

AREA AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE
Ufficio Gestione Dirigenti

Il sottoscritto **CHRISTIAN MALANGONE**

Dirigente ⁽¹⁾ **DIRETTORE GENERALE**

consapevole della responsabilità penale in cui si può incorrere, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero e degli effetti derivanti ai sensi dell'art. 75 del T.U. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di inconfiribilità** di cui agli artt. **3, 4, e 7** del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui agli artt. **9 e 12** del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui all'art. **11** del citato D. Lgs. n.39/2013. ⁽²⁾

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di incarichi dirigenziali dettate dal *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano*, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di cui all'art. 45 del citato Regolamento**.

IL DIRIGENTE

28/02/2025

(data)

(firmato digitalmente)

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo email: dpo@Comune.Milano.it

I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

-al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane – al seguente indirizzo e-mail: RU.GestDir@comune.milano.it

-al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO")

Gli interessati, inoltre, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo italiana – Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

⁽¹⁾ Inserire l'oggetto dell'incarico dirigenziale di cui il dirigente è titolare alla data di presentazione della dichiarazione.

⁽²⁾ **Dichiarazione richiesta ai soli Dirigenti titolari di "incarichi amministrativi di vertice"**: l'art.1 co.2 lett. i) del D. Lgs. 39/2013 specifica che per «incarichi amministrativi di vertice» si intendono gli incarichi di livello apicale, quali quelli di **Segretario generale, Direttore generale** o posizioni assimilate nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico, conferiti a soggetti interni o esterni all'amministrazione o all'ente che conferisce l'incarico, che non comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione.

AREA AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE
Ufficio Gestione Dirigenti

Il sottoscritto **CHRISTIAN MALANGONE**

Dirigente (¹) **DIRETTORE GENERALE**

consapevole della responsabilità penale in cui si può incorrere, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero e degli effetti derivanti ai sensi dell'art. 75 del T.U. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di inconfiribilità** di cui agli artt. **3, 4, e 7** del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui agli artt. **9 e 12** del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui all'art. **11** del citato D. Lgs. n.39/2013. (²)

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di incarichi dirigenziali dettate dal *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano*, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di cui all'art. 45 del citato Regolamento**.

01/03/2024

(data)

IL DIRIGENTE
CHRISTIAN MALANGONE
Comune di Milano
Direttore
01.03.2024 16:50:36 GMT+01:00

(firmato digitalmente)

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo email: dpo@Comune.Milano.it. I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

-al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane – al seguente indirizzo e mail: RU.GestDir@comune.milano.it

-al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO")

Gli interessati, inoltre, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

¹ Inserire l'oggetto dell'incarico dirigenziale di cui il dirigente è titolare alla data di presentazione della dichiarazione.

² Dichiarazione richiesta ai soli Dirigenti titolari di "incarichi amministrativi di vertice": l'art.1 co.2 lett. i) del D. Lgs. 39/2013 specifica che per «incarichi amministrativi di vertice» si intendono gli incarichi di livello apicale, quali quelli di Segretario generale, capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico, conferiti a soggetti interni o esterni all'amministrazione o all'ente che conferisce l'incarico, che non comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione.

AREA AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE
Ufficio Gestione Dirigenti

Il/La sottoscritto/a **Christian Malangone**
Dirigente ⁽¹⁾ **Direttore Generale**

consapevole della responsabilità penale in cui si può incorrere, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero e degli effetti derivanti ai sensi dell'art. 75 del T.U. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di inconfiribilità** di cui agli artt. **3, 4, e 7** del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui agli artt. **9 e 12** del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui all'art. **11** del citato D. Lgs. n.39/2013. ⁽²⁾

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di incarichi dirigenziali dettate dal *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano*, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di cui all'art. 45 del citato Regolamento**.

27/04/2023

(data)

IL DIRIGENTE



CHRISTIAN
MALANGONE
COMUNE DI
MILANO
Direttore
Generale
27.04.2023
07:06:32 UTC

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo email: dpo@Comune.Milano.it

I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

-al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane – al seguente indirizzo e mail: RU.GestDir@comune.milano.it

-al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO")

Gli interessati, inoltre, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

¹ Inserire l'oggetto dell'incarico dirigenziale di cui il dirigente è titolare alla data di presentazione della dichiarazione.

² Dichiarazione richiesta ai soli Dirigenti titolari di "incarichi amministrativi di vertice": l'art.1 co.2 lett. i) del D. Lgs. 39/2013 specifica che per «incarichi amministrativi di vertice» si intendono gli incarichi di livello apicale, quali quelli di Segretario generale, capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico, conferiti a soggetti interni o esterni all'amministrazione o all'ente che conferisce l'incarico, che non comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione.

AREA AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE
Ufficio Gestione Dirigenti

Il/La sottoscritto/a Christian Malangone

Dirigente (1) Direttore Generale

consapevole della responsabilità penale in cui si può incorrere, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero e degli effetti derivanti ai sensi dell'art. 75 del T.U. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

- di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di inconfiribilità** di cui agli artt. **3, 4, e 7** del citato D. Lgs. n. 39/2013.
- di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui agli artt. **9 e 12** del citato D. Lgs. n. 39/2013.
- di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui all'art. **11** del citato D. Lgs. n.39/2013. (2)
- di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di incarichi dirigenziali dettate dal *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano*, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di cui all'art. 44 del citato Regolamento**.

21/03/2022

(data)

IL DIRIGENTE

(firma)

CHRISTIAN
MALANGONE
COMUNE DI
MILANO
Direttore
Generale
21.03.2022
17:19:55
UTC

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo email: dpo@Comune.Milano.it

I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

-al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane - al seguente indirizzo e mail: RU.Gest.Dir@comune.milano.it

-al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO")

Gli interessati, inoltre, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

¹ Inserire l'oggetto dell'incarico dirigenziale di cui il dirigente è titolare alla data di presentazione della dichiarazione.

² Dichiarazione richiesta ai soli Dirigenti titolari di "incarichi amministrativi di vertice": l'art.1 co.2 lett. i) del D. Lgs. 39/2013 specifica che per «incarichi amministrativi di vertice» si intendono gli incarichi di livello apicale, quali quelli di Segretario generale, capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico, conferiti a soggetti interni o esterni all'amministrazione o all'ente che conferisce l'incarico, che non comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione.

AREA AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE
Ufficio Gestione Dirigenti

Il/La sottoscritto/a Christian Malangone

Dirigente ⁽¹⁾ Direttore Generale

consapevole della responsabilità penale in cui si può incorrere, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero e degli effetti derivanti ai sensi dell'art. 75 del T.U. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di inconfiribilità** di cui agli artt. **3, 4, e 7** del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui agli artt. **9 e 12** del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui all'art. **11** del citato D. Lgs. n.39/2013. ⁽²⁾

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di incarichi dirigenziali dettate dal *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano*, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di cui all'art. 44 del citato Regolamento**.

31 Marzo 2021

(data)

IL DIRIGENTI

(firma)



CHRISTIAN
MALANGONE
COMUNE DI
MILANO
Direttore
Generale—
31.03.2021
11:57:20
UTC

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo email: dpo@Comune.Milano.it

I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

-al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane – al seguente indirizzo e mail: RU.Gest.Dir@comune.milano.it
-al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO")

Gli interessati, inoltre, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

¹ Inserire l'oggetto dell'incarico dirigenziale di cui il dirigente è titolare alla data di presentazione della dichiarazione.

² Dichiarazione richiesta ai soli Dirigenti titolari di "incarichi amministrativi di vertice": l'art.1 co.2 lett. i) del D. Lgs. 39/2013 specifica che per «incarichi amministrativi di vertice» si intendono gli incarichi di livello apicale, quali quelli di Segretario generale, capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico, conferiti a soggetti interni o esterni all'amministrazione o all'ente che conferisce l'incarico, che non comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione.

AREA AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE
Ufficio Gestione Dirigenti

Il/La sottoscritto/a Christian Malangone

Dirigente (1) Direttore Generale

consapevole della responsabilità penale in cui si può incorrere, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero e degli effetti derivanti ai sensi dell'art. 75 del T.U. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di inconfiribilità** di cui agli artt. **3, 4, e 7** del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui agli artt. **9 e 12** del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui all'art. **11** del citato D. Lgs. n.39/2013. (2)

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di incarichi dirigenziali dettate dal *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano*, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di cui all'art. 44 del citato Regolamento**.

21 Ottobre 2020

(data)

IL DIRIGENTE

Firmato digitalmente da: MALANGONE CHRISTIAN
Data: 21/10/2020 13:46:15

(firma)

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo email: dpo@Comune.Milano.it

I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

-al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane - al seguente indirizzo e mail: RU.Gest.Dir@comune.milano.it

-al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO")

Gli interessati, inoltre, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

¹ Inserire l'oggetto dell'incarico dirigenziale di cui il dirigente è titolare alla data di presentazione della dichiarazione.

² Dichiarazione richiesta ai soli Dirigenti titolari di "incarichi amministrativi di vertice": l'art.1 co.2 lett. i) del D. Lgs. 39/2013 specifica che per «incarichi amministrativi di vertice» si intendono gli incarichi di livello apicale, quali quelli di Segretario generale, capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico, conferiti a soggetti interni o esterni all'amministrazione o all'ente che conferisce l'incarico, che non comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione.

AREA AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE
Ufficio Gestione Dirigenti

Il/La sottoscritto/a Christian Malanzone

Dirigente (1) Direttore Generale

consapevole della responsabilità penale in cui si può incorrere, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero e degli effetti derivanti ai sensi dell'art. 75 del T.U. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di inconfiribilità** di cui agli artt. 3, 4, e 7 del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui agli artt. 9 e 12 del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui all'art. 11 del citato D. Lgs. n.39/2013. (2)

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di incarichi dirigenziali dettate dal *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano*, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di cui all'art. 44 del citato Regolamento**.

4 Marzo 2020

(data)

IL DIRIGENTE

(firma)

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo email: dpo@Comune.Milano.it

I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

-al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane - al seguente indirizzo e mail: RU.Gest.Dir@comune.milano.it

-al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO")

Gli interessati, inoltre, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

¹ Inserire l'oggetto dell'incarico dirigenziale di cui il dirigente è titolare alla data di presentazione della dichiarazione.

² Dichiarazione richiesta ai soli Dirigenti titolari di "incarichi amministrativi di vertice": l'art.1 co.2 lett. i) del D. Lgs. 39/2013 specifica che per «incarichi amministrativi di vertice» si intendono gli incarichi di livello apicale, quali quelli di Segretario generale, capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico, conferiti a soggetti interni o esterni all'amministrazione o all'ente che conferisce l'incarico, che non comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione.

AREA AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE
Ufficio Gestione Dirigenti

Il/La sottoscritto/a Christian Malanzone

Dirigente(1) Direttore Generale

consapevole della responsabilità penale in cui posso incorrere, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero e degli effetti derivanti ai sensi dell'art. 75 del T.U. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di inconfiribilità** di cui agli artt. 3, 4, e 7 del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui agli artt. 9 e 12 del citato D. Lgs. n.39/2013 .

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui all' art.11 del citato D. Lgs. n.39/2013 (2) .

11/03/2019

(data)

IL DIRIGENTE

(firma)

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo email: dpo@Comune.Milano.it

I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

-al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane – al seguente indirizzo e mail: RU.Gest.Dir@comune.milano.it

-al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO")

Gli interessati, inoltre, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

Inserire l'oggetto dell'incarico dirigenziale di cui il dirigente è titolare alla data di presentazione della dichiarazione

Dichiarazione da compilare per i soli Dirigenti titolari di incarichi amministrativi di vertice [v. art.1 comma 2 lett.i) D. Lgs. 39/2013]

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART.20 del D Lgs. n.39/2013

**AREA AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE
Ufficio Gestione Dirigenti**

Il/La sottoscritto/a CHRISTIAN MALANGONE

Dirigente⁽¹⁾ DIRETTORE GENERALE

consapevole della responsabilità penale in cui posso incorrere, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero e degli effetti derivanti ai sensi dell'art. 75 del T.U. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di inconfiribilità** di cui agli artt. 3, 4, e 7 del citato D. Lgs. n. 39/2013.

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui agli artt. 9 e 12 del citato D. Lgs. n.39/2013 .

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni dettate dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, e di non trovarsi in alcuna delle **situazioni di incompatibilità** di cui all' art.11 del citato D. Lgs. n.39/2013 (2) .

12/07/2018

(data)

IL DIRIGENTE

(firma)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

I dati sopra riportati sono trattati, con modalità anche automatizzata, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di legge definiti dal decreto legislativo 08/04/2013 n.39, ivi compresa la pubblicazione delle dichiarazioni nel sito dell'Amministrazione ai sensi dell'art.20 del citato decreto legislativo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto previsto dalle sopracitate disposizioni di legge.

I diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003 (aggiornamento, rettifica ,integrazione, cancellazione, opposizione, richiesta di informazioni) potranno essere esercitati rivolgendosi a:

Area Amministrazione Risorse Umane – Ufficio Gestione Dirigenti.

Titolare del trattamento: Comune di Milano

Responsabile del trattamento : Avv. Pierangelo Cortesini

Inserire l'oggetto dell'incarico dirigenziale di cui il dirigente è titolare alla data di presentazione della dichiarazione

Dichiarazione da compilare per i soli Dirigenti titolari di incarichi amministrativi di vertice [v. art.1 comma 2 lett.i) d lgs 39/2013]